



КОПІЯ

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ШЛЯХ ДО СЕБЕ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

45682964

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 65039, Одеська обл., місто Одеса, вул.Середньофонтанська,
будинок 19-А, кабінет 229

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

09.04.2025, 1005561020000086371

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

ПАЛАТНИКОВ ВІКТОР ОЛЕКСАНДРОВИЧ - керівник

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:

10.04.2025, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

09.04.2025, 155325079694, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС В ОДЕСЬКІЙ ОБЛАСТІ,
ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ, 44069166, (дані про взяття на
облік як платника податків)

09.04.2025, 10000003028718, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС В ОДЕСЬКІЙ ОБЛАСТІ,
ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ, 44069166, (дані про взяття на
облік як платника єдиного внеску)

Види економічної діяльності:

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання,
н.в.і.у. (основний)

Назви органів управління юридичної особи:

ВИЩИЙ ОРГАН-ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН-ГОЛОВА

Запис про перебування юридичної особи в процесі припинення:
Відомості відсутні

Вид установчого документа:
Статут

Інформація для здійснення зв'язку:
+38 (099) -651-40-36, returningtoyourself25@gmail.com

Номер, дата та час формування виписки:
446668608068, 10.04.2025 14:49:45

Авангардівська селищна рада Одеського району
Одеської області



Чернега

Місто Одеса, Україна.

24 квітня 2025 року
Ярош О.М., приватний нотаріус Одеського міського

нотаріального округу, засвідчую вірність цієї копії
з оригіналу документа; в останньому підчисток, дописок,
закреслених слів, незв'язаних виправлень
або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 4466
Стануто плати за домовленістю.
Приватний нотаріус



2

**РІШЕННЯ ЗАСНОВНИКА № 1
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**

м. Одеса

«08» квітня 2025 року

Присутній засновник:

Громадянин України – Фомічов Олександр Артемович, 05.09.1965 року народження, паспорт KE765468, виданий Київським РВ УМВС України в Одеській області 05.09.1997 року, зареєстрований за адресою: 65062, Одеська область, місто Одеса, вулиця Педагогічна, будинок 16, квартира 17, ідентифікаційний номер: 2398913510, в особі представника **Смолякової Дар'ї Павлівни** (паспорт КМ 931905, дата видачі 18.12.2014 р., ким виданий Малиновським РВ у м. Одесі ГУ ДМС України в Одеській області, ідентифікаційний номер: 3611807844), яка діє на підставі довіреності посвідченої Ліланою Рібейру Перейра

Відповідно до вимог чинного законодавства

ВИРІШИВ:

1. Створити благодійний фонд та визначити її найменування:
Повне найменування українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»
Скорочене найменування українською мовою: БО «БФ «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»
Повне найменування англійською мовою: CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «RETURNING TO YOURSELF»
Скорочене найменування англійською мовою: СО «CF «RETURNING TO YOURSELF».
2. Встановити місцезнаходження Благодійної організації за адресою: 65039, Одеська область, місто Одеса, Приморський район, вулиця Середньонфонтанська, будинок 19-А, кабінет 229.
3. Призначити на посаду Голови – **Палатніков Віктор Олександрович**, ідентифікаційний номер: 2565415058.
4. Затвердити органи управління БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»:
Вищий - Загальні збори учасників Організації
Виконавчий – Голова
Контролюючий – Наглядова Рада.
5. Визначити види господарської (економічної) діяльності Благодійної організації, а саме включити наступні КВЕД-2012: 88.99 (основний)
6. Затвердити та підписати статут БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» у редакції, що додається
7. Провести державну реєстрацію БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» відповідно до вимог чинного законодавства у відділі державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідних органах державної реєстрації.

ПІДПИС:

Фомічов Олександр Артемович
(в особі представника Смолякової Д.П.)

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ ЗАСНОВНИКА № 1
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»
від «08» квітня 2025 року

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
**«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО
СЕБЕ»**

Одеса, 2025 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»

1.2. (далі за текстом – «Фонд») є благодійним фондом, утвореним згідно з Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність.

1.3. Засновником Фонду є:

Громадянин України – Фомічов Олександр Артемович, 05.09.1965 року народження, паспорт KE765468, виданий Київським РВ УМВС України в Одеській області 05.09.1997 року, зареєстрований за адресою: місто Одеса, вулиця Педагогічна, будинок 16, квартира 17, ідентифікаційний номер: 2398913510.
місцезнаходження Благодійної організації за адресою: 65039, Одеська область, місто Одеса, Приморський район, вулиця Середньофонтанська, будинок 19-А, кабінет 229.
Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, несе обов'язки, виступає у якості позивача та відповідача в судових органах.

1.4. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.5. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.6. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.7. Фонд може створювати свої відділення, філії, а також представництва на території України та за її межами в порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.8. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним законодавством рахунки в банківських установах України.

1.9. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, власну символіку тощо, зразки яких затверджуються Загальними зборами учасників. Символіка Фонду реєструється у відповідності до чинного законодавства.

1.10. Повне найменування українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**

Скорочене найменування українською мовою: **БО «БФ «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**

Повне найменування англійською мовою: **CHARITABLE ORGANIZATION**

«CHARITABLE FOUNDATION «RETURNING TO YOURSELF»

Скорочене найменування англійською мовою: **CO «CF «RETURNING TO YOURSELF»**.

ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1.11. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів, у сферах благодійної діяльності, визначених чим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

1.12. Фонд може самостійно визначати бенефіціарів – набувачів благодійної допомоги в рамках цілей та у сферах своєї діяльності, на підставі чинного законодавства України.

1.13. Сферами діяльності Фонду є: соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

1.14. Фонд має право здійснювати свою діяльність в інших сферах відповідно до законодавства.

1.15. Для здійснення статутних цілей Фонд, у встановленому законом порядку, виконує наступні завдання:

1.15.1. Сприяння розвитку охорони здоров'я, надання медичної допомоги дітям, населенню та здійснення соціального догляду за хворими дітьми, інвалідами,

- самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- 1.15.2. Сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також надання допомоги малозабезпеченим, безробітним, інвалідам, людям похилого віку, в тому числі допомога військовослужбовцям та цивільним постраждалим від війни, ветеранам та учасникам Великої Вітчизняної війни, ветеранам праці та іншим, малозабезпеченим, багатодітним, неповним сім'ям, сім'ям з прийомними та усиновленими дітьми, особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів, та іншим особам, які потребують піклування;
 - 1.15.3. Надання допомоги дітям з багатодітних та малозабезпечених сімей;
 - 1.15.4. Сприяння гармонійному фізичному, духовному та інтелектуальному розвитку дітей та молоді України;
 - 1.15.5. Сприяння залученню міжнародних, іноземних неурядових благодійних фондів, установ, іноземних благодійників для надання благодійної допомоги у сферах діяльності Фонду;
 - 1.15.6. Сприяння та розробка якісних програм у медичній, науковій сфері, сфері виховання особистості та розвитку культури, пропаганда здорового образу життя;
 - 1.15.7. Надання допомоги військовим, реабілітація військових та медична допомога тощо.
 - 1.15.8. Сприяння розвитку науки та освіти, реалізації науково-освітніх програм, надання допомоги студентам, учням, а також вченим, науковим співробітникам, викладачам, вчителям та іншим діячам в галузі науки та освіти;
 - 1.15.9. Сприяння реалізації науково-освітніх програм, розвитку науково-пошукової діяльності, багатосторонніх освітніх послуг, оздоровчих, культурних програм;
 - 1.15.10. Привернення уваги державних, громадських та інших організацій, трудових колективів, науково-дослідних установ та окремих громадян до сучасних проблем медицини, освіти та виховання.
 - 1.15.11. Участь в організації й проведенні міжнародних та всеукраїнських симпозіумів, конференцій, творчих зустрічей, виставок, семінарів, фестивалів на благодійну тематику тощо із залученням вітчизняних і закордонних фахівців
 - 1.15.12. Сприяння розвитку дітей із дитячих будинків та інших навчальних закладах.
 - 1.15.13. Сприяння розвитку благодійної діяльності у суспільстві (розвиток культури благодійництва в Україні);
 - 1.15.14. Розвиток регіональних програм, у тому числі у сфері охорони здоров'я, що сприяють розвитку медицини;
 - 1.15.15. Сприяння розвитку масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя;
 - 1.15.16. Натуральна допомога - надання продуктів харчування, організація харчування; закупівля і доставка продуктів харчування, приготування їжі.
 - 1.15.17. Реабілітація та лікування громадян України.
 - 1.16. Фонд здійснює благодійну діяльність на підставі статуту в одному або кількох таких її видах:
 - 1.16.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
 - 1.16.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
 - 1.16.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
 - 1.16.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
 - 1.16.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
 - 1.16.6. публічний збір благодійних пожертв;
 - 1.16.7. управління благодійними ендаментами;

- 1.16.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 1.16.9. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.
- 1.16.10. ремонт та виготовлення обслуговування санітарних автомобілей.
- 1.17. Відшкодування Фондом витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених вище, визнається благодійною діяльністю.
- 1.18. Здійснення благодійної діяльності у вигляді надання послуг (виконання робіт), що за законодавством підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

2. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

- 2.1. При здійсненні своєї діяльності Фонд приймає благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.
- 2.2. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за винятком адміністративних витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду.
- 2.3. За умови реалізації Фондом довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФОНДУ

- 3.1. Відповідно до статутних завдань Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як зарубіжних країн, так і України;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- відкривати рахунки в установах банків, мати самостійний баланс;
- бути членом та/або засновником інших благодійних організацій;
- мати власну символіку;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
- укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду;
- утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва;
- мати інші права згідно з чинним законодавством України.

- 3.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про свою діяльність. Учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в

Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та чинним законодавством України.

4. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ФОНДУ, ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ФОНДУ

- 4.1. Фонд може набувати право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або установчими документами.
- 4.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.
- 4.3. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році.
- 4.4. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між благодійною організацією та благодійником.
- 4.5. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.
- 4.6. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.
- 4.7. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.
- 4.8. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.
- 4.9. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до чинного законодавства України.
- 4.10. Використання активів (доходів) Фонду спрямоване виключно для фінансування випадків на своє утримання, реалізації мети, сфери діяльності, цілей, завдань та напрямків діяльності визначеними в Статуті.
- 4.11. Забороняється розподіл отриманих активів (доходів) або їх частин серед засновників (учасників) членів організації, працівників, (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) членів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА ВИБУТТЯ УЧАСНИКІВ ФОНДУ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ.

- 5.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права.
- 5.2. Учасники Фонду або уповноважені ними особи приймають рішення про утворення Фонду, затверджують установчі документи та склад органів управління та приймають інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією Фонду.
- 5.3. Фонд може мати, крім засновників, інших учасників, що вступили до їх складу в порядку, встановленому статутами.
- 5.4. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Фонду.
- 5.5. Всі засновники Фонду є його учасниками.
- 5.6. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

- 8
- 5.7. Рішення про прийняття до складу учасників Фонду, а також рішення про вихід зі складу учасників Фонду приймається Загальними зборами учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.
- 5.8. Прийняття до складу учасників Фонду або вибуття зі складу учасників Фонду фізичної особи здійснюється на підставі її письмової заяви.
- 5.9. Прийняття до складу учасників Фонду або вибуття зі складу учасників Фонду юридичної особи здійснюється на підставі рішення відповідного органу управління такої особи про вступ до або вибуття зі складу учасників Фонду.
- 5.10. Загальні збори учасників Фонду можуть прийняти рішення про прийняття до складу учасників Фонду за умови, якщо відповідна особа:
- визнає положення установчих документів Фонду;
 - визнає мету діяльності та завдання Фонду;
 - сприятиме діяльності Фонду;
- 5.11. Учасники Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.
- 5.12. Учасника може бути виключено із складу учасників у Фонді за рішенням Загальних зборів учасників Фонду без згоди виключеного в наступних виключних випадках:
- при недотриманні Учасником статутних вимог Фонду;
 - вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
 - вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду.
- 5.13. В разі виходу (виключення) із Фонду його Учасника, він не має права на отримання майна або грошових коштів Фонду.
- 5.14. Учасники Фонду мають право:
- бути обраним до органів управління Фонду;
 - отримувати повну і достатню інформацію з питань діяльності Фонду;
 - виносити на розгляд органів управління пропозиції та зауваження щодо усіх питань роботи Фонду;
 - приймати участь у підготовці і обговоренні рішень та планів роботи Фонду;
 - звертатися до Фонду за благодійною допомогою та для захисту своїх прав та інтересів;
 - припинити участь у Фонді в будь-який час.
- Учасники Фонду зобов'язані:
- дотримуватись положень цього Статуту;
 - сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Фонду;
 - особисто брати активну участь у діяльності Фонду, реалізації його статутних цілей та завдань;
 - надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;
 - виконувати доручення, покладені на них Фондом.
 - нести інші обов'язки, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Фонду.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1. Органами управління Фонду є:

- Загальні збори учасників Фонду;
- Голова Фонду;
- Наглядова рада Фонду.

6.2. У благодійних фондах, які мають не більше десяти учасників, наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності наглядової ради її повноваження здійснюються загальними зборами учасників.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

- 7.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників, які складаються з учасників фонду або уповноважених представників таких учасників.
- 7.2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.
- 7.3. До виключної компетенції загальних зборів учасників Фонду належить:
- внесення змін до статуту;
 - призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень Голови та Наглядової ради;
 - прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію;
 - затвердження благодійних програм Фонду;
 - визначення основних напрямів діяльності Фонду;
 - прийняття рішень про прийняття та виключення зі складу учасників Фонду.
- 7.4. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників, приймаються цим учасником одноособово і оформлюються ним письмово у формі рішення Учасника.
- 7.5. Збори проводяться як чергові, так і позачергові.
- 7.6. Чергові Збори скликаються Головою не рідше одного разу на рік.
- 7.7. Позачергові Збори можуть бути скликані Головою Фонду за власною ініціативою, на письмову вимогу Учасників або Наглядової ради Фонду. Голова Фонду зобов'язаний протягом розумного строку з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Зборів з порядком денним, запропонованим Учасниками або Наглядовою радою Фонду. Учасники мають право вимагати скликання позачергових Зборів у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом розумного строку Голова не виконав зазначеної вимоги, Учасники мають право самі скликати Збори відповідно до вимог чинного законодавства.
- 7.8. Про дату і час проведення Зборів та порядок денний Учасники Фонду повідомляються Головою завчасно, не менш ніж за 10 днів до дати проведення Зборів.
- 7.9. Збори визнаються повноважними, якщо в них беруть участь більше 50% загальної кількості Учасників Фонду (їх представників).
- 7.10. При голосуванні на Зборах кожний Учасник Фонду (його представник) має один голос.
- 7.11. За питаннями, зазначеними у п. 8.3. цього Статуту рішення Зборів, вважаються прийнятими, якщо за них проголосують Учасники, що мають у сукупності 60% голосів від загальної кількості Учасників, які беруть участь у Зборах Фонду. Щодо інших питань рішення приймається простою більшістю голосів Учасників, які беруть участь у Зборах.
- 7.12. Рішення, прийняті на Загальних Зборах Фонду, оформлюються Протоколом Загальних Зборів учасників.

8. ВИКОНАВЧІ ОРГАНИ ФОНДУ

- 8.1. Виконавчим органом Фонду є Голова, який обирається (призначається) Загальними зборами. Голова здійснює управління поточною діяльністю Фонду і несе відповідальність за ефективність його роботи. Голова Фонду забезпечує виконання рішень Зборів та Наглядової ради Фонду, здійснює господарське управління майном та коштами, виконує інші повноваження в межах, затверджених Загальними зборами, у тому числі:
- вирішує питання про подання конкретної за змістом, іменної за призначенням допомоги її набувачам;
 - організовує виконання рішень, розпоряджень Загальних зборів;
 - організовує збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
 - визначає форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
 - засновує засоби масової інформації, займатися видавничою діяльністю;
 - здійснює керівництво діяльністю Фонду і затверджує плани роботи Фонду;
 - скликає Загальні збори Фонду;
 - організовує виконання рішень Загальних зборів і звітує перед ними;

- розпоряджається фінансовими і матеріальними ресурсами Фонду, розглядає і вносить на затвердження Загальних зборів кошториси доходів і видатків Фонду, звіти про надходження і витрати коштів;
 - визначає форми і розміри оплати праці штатних працівників Фонду;
 - здійснює координацію діяльності представництв Фонду;
 - заслуховує та затверджує звіти відділень, філій та/або представництв Фонду;
 - офіційно представляє Фонд без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та в інших державах;
 - укладає від імені Фонду договори та інші правочини з урахуванням обмежень, встановлених Статутом або рішеннями Загальних зборів;
 - забезпечує виконання рішень і доручень органів управління Фонду;
 - відкриває і закриває рахунки Фонду в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
 - затверджує штатний розклад, укладає трудові та цивільно-правові договори, звільняє працівників згідно з законодавством, видає накази та інші обов'язкові для працівників Фонду акти і керує їхньою діяльністю;
 - звітує органам управління про поточну діяльність Фонду;
 - приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Фонду та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Фонду.
 - Голова має право призначати тимчасового заступника і видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені Фонду.
 - Голова Фонду підписує від імені Фонду будь-які документи, представляє Фонд у відносинах з державними органами, іншими юридичними і фізичними особами, громадськими організаціями. Представницькі функції можуть бути делеговані і членам Правління Фонду.
 - діє від імені Фонду, без довіреності представляє його інтереси у відносинах з державними органами і громадськими організаціями, науковими, культурно-просвітницькими установами, комерційними структурами, організаціями, окремими громадянами;
 - має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, листів та інших ділових документів, претензій, позовних заяв та інших документів до суду та інших державних установ та органів;
 - здійснює господарське управління майном та коштами Фонду, укладає від імені Фонду угоди, договори, видає обов'язкові для виконання накази та розпорядження, видає довіреності;
 - видає необхідні для здійснення діяльності Фонду накази, розпорядження та вказівки, обов'язкові для всіх працівників та Учасників Фонду;
 - приймає та звільняє з роботи штатних та позаштатних працівників Фонду, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення;
 - затверджує зразки печаток, штампів, бланків, символіки Фонду;
 - затверджує внутрішні документи Фонду, його організаційну структуру, чисельність штатного апарату;
 - здійснює будь-які інші дії, необхідні для діяльності Фонду
- Голова здійснює керівництво поточною діяльністю Фонду відповідно до законодавства, Статуту, рішень керівних органів управління.
- Загальні збори своїм рішенням можуть достроково припинити повноваження Голови на підставі:
- письмової заяви Голови;
 - вступу Голови на державну або іншу публічну службу;
 - завдання рішеннями, діями або бездіяльністю Голови значної майнової або немайнової шкоди Фонду.

9. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

- 11
- 9.1. Розпорядчі та контролюючі функції в Фонді здійснює Наглядова рада Фонду.
- 9.2. Строк повноважень, кількісний та персональний склад Наглядової ради Фонду визначається Зборами Фонду.
- 9.3. Голова не може входити до складу Наглядової ради.
- 9.4. Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на рік. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються Головою Наглядової ради або Головою Фонду. Відповідальність за належне повідомлення членів Наглядової ради про проведення позачергового засідання несе Голова Наглядової ради.
- 9.5. Наглядова рада Фонду:
- здійснює контроль за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
 - проводить ревізії фінансової діяльності Фонду;
 - подає на затвердження Загальними зборами річний звіт про свою діяльність;
 - здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Фонду;
 - проводить аналіз дій Голови Фонду щодо управління Фондом;
 - здійснює організацію проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансової діяльності Фонду та інших юридичних осіб, утворених за рішенням Загальних зборів Фонду;
 - виступає з ініціативою проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду;
 - здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Фонду, зокрема за цільовим використанням його майна та коштів.
 - вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Загальними зборами.
- 9.6. Якщо Наглядова рада складається з трьох і більше осіб, то Наглядова рада уповноважена приймати рішення, якщо в її засіданні беруть участь більше половини її членів. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів присутніх та оформлюються відповідними протоколами чи постановами.
- 9.7. Якщо Наглядова рада складається з двох осіб, то Наглядова рада уповноважена приймати рішення, якщо в її засіданні беруть участь всі її члени.
- 9.8. Принцип голосування: один член Наглядової ради – один голос.
- 9.9. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради, який обирається Зборами.
- Голова Наглядової ради:
- керує роботою Наглядової ради;
 - скликає засідання Наглядової ради;
 - головує на засіданнях Наглядової ради;
 - керує підготовкою матеріалів і проектів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
 - вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;
 - підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;
 - здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Загальними зборами Фонду повноважень.
- 9.10. Правління та працівники Фонду зобов'язані надавати у розпорядження Наглядової ради всі необхідні для контролю документи, матеріали та особисті пояснення.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

- 10.1. Зміни та/або доповнення до Статуту Фонду приймаються Загальними зборами учасників Фонду.
- 10.2. Внесення змін до Статуту Фонду оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному чинним законодавством України.

12

11. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ (РЕОРГАНІЗАЦІЇ) ФОНДУ. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ ФОНДУ.

- 11.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.
- 11.2. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до його правонаступників. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.
- 11.3. Фонд ліквідується
- за рішенням Загальних Зборів учасників Фонду;
 - на підставі рішення суду або господарського суду;
 - з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.
- 11.4. Ліквідацію Фонду провадить ліквідаційна комісія або Ліквідатор, яка призначається Загальними зборами учасників, а у випадках припинення діяльності Фонду за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається відповідним органом, який прийняв рішення про ліквідацію Фонду.
- 11.5. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.
- 11.6. У разі припинення діяльності Фонду (у разі ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи, що застосовуються під час ліквідації після задоволення вимог кредиторів, підлягають передачі одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахуванню до доходу бюджету.
- 11.7. У випадках, визначених законами України, та за умови відсутності благодійних організацій, зазначених у п.12.6 цього Статуту, активи Фонду, що ліквідується, спрямовуються до Державного бюджету України.
- 11.8. Ліквідація вважається завершеною, а Фонд таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про це у державний реєстр.
- 11.9. Цим Статутом забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 12.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків.
- 12.2. Фонд створено на невизначений строк.
- 12.3. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

ПІДПИС ЗАСНОВНИКА:


Фомічов Олександр Артемович
(в особі представника Смолякової Д.П.)

Всього прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою
аркушів

10 децег)

Приватний нотаріус

[Signature]



Фомінов Олександр Артемович
(в особі представника Смолякової
Д.П.)

Місто Одеса, Україна.

« 24 » листопада 2018 року

Ярош О.М., приватний нотаріус Одеського міського

нотаріального округу, засвідчую вірність цієї копії

оригіналу документа; в останньому підчисток, дописок,

закреслених слів, незастережених виправлень

або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 3431

Свідчу про оплату за надомовленістю.

Приватний нотаріус



[Signature]

БО «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»

Код: 45682964

м. Одеса

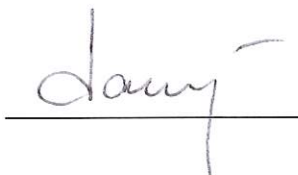
«09» квітня 2025 року

НАКАЗ № 1

Відповідно до Рішення Засновника № 1 від «08» квітня 2025 року з 09 квітня 2025 року **Палатнікова Віктора Олександровича** призначити керівником БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» з окладом згідно штатного розкладу.

Керівник

БО «БФ «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»



Палатніков В. О.

Фомінов Олександр Артемович
(в особі представника Смолякової)
Д.П.
М. Одеса
нотаріальний округ



**КОМПЕТЕНТНИМ ОРГАНАМ
ТА ВСІМ КОГО ЦЕ МОЖЕ СТОСУВАТИСЬ**

**БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**, юридична особа, створена та
зареєстрована у місті Одеса, Україна, ідентифікаційний код
юридичної особи **45682964**, місцезнаходження: 65039,
Україна, Одеська обл., місто Одеса, вулиця
Середньофонтанська, будинок, 19-А, кабінет 229, в особі
Голови – гр. України **Палатнікова Віктора
Олександровича**, 28.03.1970 року народження, паспорт серії
KM542436, виданий Київським РВ ОМУ УМВС України в
Одеській області 23.05.2008 року, місце реєстрації: Україна,
Одеська обл., місто Котовськ, вул. 50 років Жовтня, буд.
227/1, реєстраційний номер облікової картки платника
податків **2565415058**, яка діє на підставі Статуту та Рішення
засновник № 1 від 08 квітня 2025 року

АФІДЕВІТ

Я, нижчепідписаний, Голова **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ
ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**, ідентифікаційний код юридичної особи 45682964 - **Палатнікова
Віктора Олександровича**, зазначеним документом повідомляю, що мною було отримано:

1. Нотаріально засвідчену копію Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»**, видану державним реєстратором Авангардівської селищної ради Одеського району Одеської області від 10.04.2025 року про проведення державної реєстрації, запис 1005561020000086371, нотаріально засвідчену приватним нотаріусом Одеського міського нотаріального округу Ярош О.М. від 10.04.2025 року за реєстровим № 3430;
2. Рішення засновника **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»** № 1 від 08 квітня 2025 року;
3. Нотаріально засвідчену копію Статуту **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»** затвердженого від 08.04.2025 року, засвідчену приватним нотаріусом Одеського міського нотаріального округу Ярош О.М. за реєстровим № 3431 від 24.04.2025 року;
4. Наказ № 2 від 09.04.2025 року, виданий Керівником **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»** про призначення на посаду Директора Палатнікова Віктора Олександровича з 09.04.2025 року.

На офіційні свідчення, за правдивість яких я ручаюся, можна посилатись завжди і всюди, де в цьому виникне необхідність, і на підтвердження цього вищевказаного ставлю свій підпис.

Двадцять п'яте квітня дві тисячі двадцять п'ятого року.

підпис *Палатніков В.О.*

Місто Одеса, Україна, двадцять п'яте квітня дві тисячі двадцять п'ятого року.

Я, Ярош О.М., приватний нотаріус Одеського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Голови **БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»** - гр. **Палатнікова Віктора Олександровича**, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.



На підтвердження фактів, викладених у документі, Директора БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» Палатнікова Віктор Олександровича долучив до нього: Нотаріально засвідчену копію Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ»; Рішення засновника БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» № від 08 квітня 2025 року, Нотаріально засвідчену копію Статуту БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» затвердженого від 08.04.2025 року, Наказ № 2 від 09.04.2025 року, виданий Керівником БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ШЛЯХ ДО СЕБЕ» про призначення на посаду керівника Палатнікова Віктора Олександровича з 09.04.2025 року.

Зареєстровано в реєстрі за № 3458

Приватний нотаріус

Всього прошито
(або пронумеровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою
аркушів

Приватний нотаріус



ГОДИН
а Вікто
з Єдино
формува
»; Рішен
СЕБЕ» М
ГАНІЗА
каз № 2
НИЙ ФО
ва Вікто

Apostille Апостиль (Convention de La Haye du 5 octobre 1961 Гаазька Конвенція від 5 жовтня 1961 року)			
1. Країна:		Україна	
Цей офіційний документ			
2. підписаний		Ярош О.М.	
3. у якості		приватного нотаріуса	
4. містить проставлену печатку / штамп		приватного нотаріуса Одеського міського нотаріального округу	
Підтверджено			
5. в		м. Києві	6. дата 25.04.2025
7. ким		головний спеціаліст Міністерства юстиції України Потіпака С.А.	
8. за №		4505516	
9. Печатка / штамп		10. Підпис	
Проставлено електронно-цифровий підпис (печатку) Міністерства юстиції України			



Handwritten signature

Проставлено електронно-цифровий підпис (печатку) Міністерства юстиції України.
Проставлено електронно-цифровий підпис посадової особи Міністерства юстиції України
та містить візуальне зображення зразка підпису цієї особи.

Для перевірки видачі апостилю, див. www.apostille.minjust.gov.ua

Electronically and digitally signed (stamped) by the Ministry of Justice of Ukraine.
Electronically and digitally signed by the official of the Ministry of Justice of Ukraine and
accompanied by the image of his/her signature

To verify the issuance of this Apostille, see www.apostille.minjust.gov.ua

Signé (timbré) en version numérique et digitale par le Ministère de la Justice de l'Ukraine.
Signé en version numérique et digitale par le fonctionnaire du Ministère de la Justice de l'Ukraine
et accompagné de l'image de sa signature.

Cette Apostille peut être vérifiée à l'adresse suivante: www.apostille.minjust.gov.ua





Всього прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою
аркушів

15 (п'ятнадцять)

Приватний нотаріус

Identific
4568296

Location
office 2

Date an
Entrepr
April 9,

Surnan
legal e
represe
PALAT

Data ol
Entities
authori
April 1
April 9
ODES
taxpaye
April 9
IN OD
payer c

Types
88.99 C

Names
HIGH
HIGH

Data o
Data a

Type o
Article

COPY

EXTRACT
from the Unified State Register of Legal Entities,
Individual Entrepreneurs and Public Associations

CHARITABLE ORGANIZATION
“CHARITABLE FOUNDATION “RETURNING TO YOURSELF”

Identification code of the legal entity:

45682964

Location of the legal entity:

office 229, building 19-A, Serednofontanska street, city of Odesa, Odesa region, 65039, Ukraine

Date and number of registration in the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Associations:

April 9, 2025, 1005561020000086371

Surname, name, patronymic of persons having right to execute legal actions on behalf of the legal entity without the power of attorney, including signing agreements; limitations of representation on behalf of the legal entity:

PALATNIKOV VIKTOR OLEKSANDROVYCH - the Head

Data obtained in the order of information interaction between the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Associations and information systems of state authorities:

April 10, 2025, STATE STATISTICS SERVICE OF UKRAINE, 37507880

April 9, 2025, 155325079694, CHIEF ADMINISTRATION OF THE STATE TAX SERVICE IN ODESA REGION, ODESA STATE TAX INSPECTORATE, 44069166, (data on registration as taxpayer)

April 9, 2025, 10000003028718, CHIEF ADMINISTRATION OF THE STATE TAX SERVICE IN ODESA REGION, ODESA STATE TAX INSPECTORATE, 44069166, (data on registration as payer of social security tax)

Types of economic activity:

88.99 Other social work activities without accommodation n.e.c. (main)

Names of governing authorities of the legal entity:

HIGHER AUTHORITY - GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

HIGHER AUTHORITY - THE HEAD

Data on the legal entity being in the process of termination:

Data absent

Type of the constituent document:

Articles of Association



Contact information:

+38 (099)-651-40-36, returningtoyourself25@gmail.com

Number, data and time of Extract generation:

446668608068, April 10, 2025 14:49:45

**Avanhard Village Council of Odeskyi district - Signature - O. Cherneha
of Odesa region**

Official Seal: /State Registrar * Avanhard Settlement Council of Odeskyi district of Odesa region/

City of Odesa, Ukraine.

On April 24, 2025, I, Yarosh O.M., the Private Notary of the Odesa City Notarial District, hereby certify authenticity of this copy made of the original document; with the latter having no erasures, amendments, words crossed out, unconditioned corrections or other peculiarities.

Put into register under № 3430

Fee paid as agreed.

Private Notary - Signature -

Official Seal: /Private Notary * Odesa City Notarial District
of Odesa region * Yarosh Olena Mykolaivna/

DECISION OF THE FOUNDER No. 1
CHARITABLE ORGANIZATION
"CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"

City of Odesa

April 8, 2025

The Founder is present:

Citizen of Ukraine - Fomichov Oleksandr Artemovych, born on September 5, 1965, passport KE765468, issued by Kyivskyi District Department of Administration of the Ministry of Internal Affairs of Ukraine in Odesa region on September 5, 1997, registered at the address: apartment 17, building 16, Pedahohichna street, city of Odesa, identification number: 2398913510, represented by the Representative **Smoliakova Daria Pavlivna** (passport KM 931905, issued on December 18, 2014, issued by Malynovskyi District Department in Odesa city of the Chief Administration of the State Migration Service of Ukraine in Odesa region, identification number: 3611807844), acting on the basis of the power of attorney certified by Lilana Ribeiro Pereira,

In accordance with the requirements of the current legislation

RESOLVED:

1. To establish a Charitable Foundation and determine its name:

Full name in Ukrainian: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ШЛЯХ ДО СЕБЕ"**

Short name in Ukrainian: **БО "БФ "ШЛЯХ ДО СЕБЕ"**

Full name in English: **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"**

Short name in English: **CO "CF "RETURNING TO YOURSELF"**

2. To establish the location of the Charitable Organization at the following address: office 229, building 19-A, Serednofontanska street, city of Odesa, Odesa region, 65039, Ukraine.

3. To appoint **Palatnikov Viktor Oleksandrovysh** as the Head, identification number: 2565415058.

4. To approve the governing authorities of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF":

Higher - the General Meeting of the Organization's members

Executive - the Head

Controlling - the Supervisory Board.

5. To determine the types of economic (business) activities of the Charitable Organization, namely to include the following NACE-2012: 88.99 (main).

6. To approve and sign the Articles of Association of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" in the version attached.

7. To carry out the state registration of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" in accordance with the requirements of the current legislation in the department of state registration of legal entities, individual entrepreneurs and public associations in the relevant state registration authorities.

SIGNATURE:

- Signature -

Fomichov Oleksandr Artemovych
(represented by Smoliakova D.P.)

APPROVED
BY THE DECISION OF THE FOUNDER No. 1
CHARITABLE ORGANIZATION
"CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"
dated April 8, 2025

ARTICLES OF ASSOCIATION
OF THE CHARITABLE ORGANIZATION
"CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"

City of Odesa, 2025

1. GENERAL REGULATIONS

1.1. CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"

1.2. (hereinafter referred to as the "Foundation") is a Charitable Foundation established in accordance with the Constitution of Ukraine, the Law of Ukraine "On Charitable Activities and Charitable Organizations", other regulatory legal acts governing charity and charitable activities.

1.3. The Founder of the Foundation is:

Citizen of Ukraine - Fomichov Oleksandr Artemovych, born on September 5, 1965, passport KE765468, issued by Kyivskyi District Department of Administration of the Ministry of Internal Affairs of Ukraine in Odesa region on September 5, 1997, registered at the address: apartment 17, building 16, Pedahohichna street, city of Odesa, identification number: 2398913510.

Location of the Charitable Organization at the address: office 229, building 19-A, Serednofontanska street, city of Odesa, Odesa region, 65039, Ukraine.

The Foundation is a legal entity from the moment of its state registration in accordance with the procedure established by the current legislation, has an independent balance sheet, acquires personal property and non-property rights on its own behalf, bears responsibilities, acts as a plaintiff and defendant in the judicial authorities.

1.4. The Foundation shall carry out its charitable activities on the basis of legality, humanity, common interests and equality of rights of participants, publicity, voluntariness and self-government.

1.5. The Foundation shall be liable for its obligations with all its property, which may be subject to foreclosure under the applicable law.

1.6. The State and its authorities shall not be liable for the obligations of the Foundation, and the Foundation shall not be liable for the obligations of the State and its authorities.

1.7. The Foundation may establish its branches, subsidiaries and representative offices in Ukraine and abroad in accordance with the procedure established by the current legislation of Ukraine.

1.8. The Foundation may, in accordance with the established procedure, open accounts in banking institutions of Ukraine as provided for by the current legislation.

1.9. The Foundation shall have a round seal with its name, its own symbols, etc., samples of which shall be approved by the General Meeting of Participants. The symbols of the Foundation shall be registered in accordance with the current legislation.

1.10. Full name in Ukrainian: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
"ШЛЯХ ДО СЕБЕ"

Short name in Ukrainian: БО "БФ "ШЛЯХ ДО СЕБЕ"

Full name in English: CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION
"RETURNING TO YOURSELF"

Short name in English: CO "CF "RETURNING TO YOURSELF".

OBJECTIVES AND AREAS OF CHARITABLE ACTIVITIES

- 1.11. The **objectives** of the Foundation's charitable activities are to provide assistance to promote the legitimate interests of the beneficiaries in the areas of charitable activities determined by the Articles of Association, as well as to develop and support these areas in the public interest.
- 1.12. The Foundation may independently determine the beneficiaries - recipients of charitable assistance within the framework of the objectives and in the areas of its activities, based on the current legislation of Ukraine.
- 1.13. The **areas** of the Foundation's activities are: social protection, social security, social services and poverty alleviation;
- 1.14. The Foundation has the right to carry out its activities in other areas in accordance with the law.
- 1.15. In order to achieve its statutory objectives, the Foundation shall, in accordance with the procedure established by law, perform the following **tasks**:
 - 1.15.1. Promotion of health care development, provision of medical care to children, the population and social care for sick children, disabled, lonely, elderly and other persons who, due to their physical, material or other peculiarities, need social support and care;
 - 1.15.2. Promoting social rehabilitation of low-income, unemployed, disabled and other persons in need of care, as well as providing assistance to low-income, unemployed, disabled and elderly people, including assistance to military personnel and civilian victims of war, veterans and participants of the Great Patriotic War, labour veterans and others, low-income, large, single-parent families, families with foster and adopted children, persons who, due to their physical or other disabilities, are limited in the exercise of their rights and legitimate interests, and other persons in need of care;
 - 1.15.3. Providing assistance to children from large and low-income families;
 - 1.15.4. Promoting harmonious physical, spiritual and intellectual development of children and youth of Ukraine;
 - 1.15.5. Promoting the involvement of international and foreign non-governmental charitable foundations, institutions, foreign benefactors, to provide charitable assistance in the areas of the Foundation's activities;
 - 1.15.6. Promoting and developing quality programmes in the medical, scientific, personal and cultural spheres, promoting healthy lifestyles;
 - 1.15.7. Providing assistance to the military, rehabilitation of the military and medical care, etc.;
 - 1.15.8. Promoting the development of science and education, implementation of scientific and educational programmes, providing assistance to students, pupils, as well as scientists, researchers, lecturers, teachers and other figures in the field of science and education;
 - 1.15.9. Promoting the implementation of scientific and educational programmes, development of scientific and research activities, multilateral educational services, health and cultural programmes;
 - 1.15.10. Drawing attention of state, public and other organizations, labour groups, research institutions and individuals to modern problems of medicine, education and upbringing;
 - 1.15.11. Participation in organization and holding of international and all-Ukrainian symposiums, conferences, creative meetings, exhibitions, seminars, festivals on charitable topics, etc., with the involvement of domestic and foreign experts;
 - 1.15.12. Promotion of development of children from orphanages and other educational institutions;
 - 1.15.13. Promotion of charitable activities in the society (development of charitable culture in Ukraine);
 - 1.15.14. Development of regional programmes, including in the field of healthcare, which contribute to the development of medicine;
 - 1.15.15. Promotion of mass physical culture, sports and tourism, promotion of a healthy lifestyle;

- 1.15.16. In-kind assistance - provision of food, catering; purchase and delivery of food, cooking;
- 1.15.17. Rehabilitation and treatment of Ukrainian citizens;
- 1.16. The Foundation carries out charitable activities on the basis of the Articles of Association in one or more of the following types:
- 1.16.1. free transfer of funds and other property to the beneficiaries, as well as free assignment of property rights to the beneficiaries;
- 1.16.2. free transfer of the right to use and other property rights to property and property rights to the beneficiaries;
- 1.16.3. free transfer of income from property and property rights to the beneficiaries;
- 1.16.4. free provision of services and performance of works for the benefit of the beneficiaries;
- 1.16.5. charitable joint activities and performance of other contracts (agreements) on charitable activities;
- 1.16.6. public collection of charitable donations;
- 1.16.7. management of charitable endowments;
- 1.16.8. execution of wills, testamentary bequests and inheritance agreements for charitable activities;
- 1.16.9. holding charitable auctions, non-monetary lotteries, contests and other charitable events not prohibited by law;
- 1.16.10. repair and maintenance of ambulances;
- 1.17. Reimbursement by the Foundation of expenses of other beneficiaries related to the transfer of property and property rights as described above shall be recognized as charitable activity;
- 1.18. Charitable activities in the form of rendering services (performing works) that are subject to mandatory certification or licensing by law are allowed after such certification or licensing in accordance with the procedure established by the legislation of Ukraine.

2. CHARITY PROGRAMME OF THE FOUNDATION

- 2.1. In carrying out its activities, the Foundation adopts charitable programmes that constitute a set of charitable activities aimed at solving problems that meet the statutory objectives of the Foundation.
- 2.2. The entire amount of income received for the financial year from enterprises and organizations owned by the Foundation, except for administrative expenses related to the Foundation's operation, shall be used to finance the Foundation's charitable programmes.
- 2.3. In case the Foundation implements long-term programmes, the use of Foundations shall be carried out in accordance with the terms determined by these programmes.

3. RIGHTS AND DUTIES OF THE FOUNDATION

- 3.1. In accordance with its statutory tasks, the Foundation has the right:
- to independently decide on the provision of charitable assistance to its recipients;
 - to use targeted donations submitted by benefactors for the implementation of the charitable programme in accordance with the terms of this donation;
 - to establish mass media, enterprises and organization;
 - to unite in unions, organizations and other associations established on a voluntary basis and contributing to the fulfillment of the statutory tasks of the Foundation;
 - to exchange information, knowledge and experience on charitable activities, as well as with the Foundation's specialists and experts with relevant charitable organization of both, foreign countries and Ukraine;
 - to organize collection of charitable donations and contributions from individuals and legal entities, foreign states and international organization;
 - to constantly determine the forms, objects, subjects and amounts of charitable assistance;

to implement its own targeted and comprehensive charitable programmes, to support the programmes of other charitable organization that do not contradict the statutory goals and objectives of the Foundation;

to open accounts in banks, have an independent balance sheet;

to be a member and/or founder of other charitable organizations;

to have its own symbols;

to popularize its name, symbols, etc.;

in accordance with the procedure established by the current legislation, to acquire, own, use and dispose of movable and immovable property - funds, securities, etc.;

to enter into agreements with Ukrainian and foreign legal entities and individuals in accordance with the procedure established by law that do not contradict the statutory activities of the Foundation;

to establish its departments, branches and representative offices in accordance with the legislation of Ukraine;

to have other rights in accordance with the current legislation of Ukraine.

3.2. The Foundation is obliged to ensure the fulfillment of its statutory tasks, free access to its reports and documents on its activities. Participants and employees of the Foundation shall not have the right to receive material benefits and additional Foundations in connection with their position in the Foundation, except as provided by the Law of Ukraine 'On Charitable Activities and Charitable Organizations' and the current legislation of Ukraine.

4. SOURCES OF THE FOUNDATION'S ASSETS (INCOME), CONTROL AND REPORTING PROCEDURE

4.1 The Foundation may acquire ownership and other property rights to funds, securities, land plots, other real and movable property, as well as intangible assets, unless otherwise provided by law or the constituent documents.

4.2 The use of assets (income) and transactions of the Foundation shall not contradict the laws and objectives of charitable activities.

4.3. The amount of the Foundation's administrative expenses may not exceed 20 per cent of the Foundation's income in the current year.

4.4. Expenses related to the management of charitable foundations shall be included in the administrative expenses of the Foundation, unless otherwise provided by law or by a transaction between the charitable organization and the donor.

4.5. Financial activities aimed at charity shall not be considered as entrepreneurial or other profitable activities.

4.6. The Foundation shall prepare and submit financial, statistical and other mandatory reports in accordance with the procedure established by law.

4.7. Information on the structure and amount of the Foundation's income and expenses, as well as the conditions for using its assets for charitable activities, shall not be considered confidential information or commercial secrets.

4.8. The Foundation's reports may contain information about the identity of the donors or beneficiaries subject to the consent of the donors, beneficiaries or their successors or legal representatives, unless otherwise provided by law.

4.9. Individuals and legal entities that donate part of their income, savings or property to charitable activities shall enjoy tax and other benefits in accordance with the current legislation of Ukraine.

4.10. The use of the Foundation's assets (income) shall be directed exclusively to finance its maintenance, implementation of the purpose, scope of activity, goals, objectives and activities specified in the Articles of Association.

4.11. It is prohibited to distribute the received assets (income) or parts thereof among the founders (participants) of the members of the organization, employees (except for payment of their labour, accrual of a single social contribution) of the members of the management and other related persons.

5. CONDITIONS AND PROCEDURE FOR ADMISSION AND WITHDRAWAL OF FOUNDATION PARTICIPANTS. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE FOUNDATION'S PARTICIPANTS.

- 5.1. The Foundation's participants may be legally capable individuals and legal entities, except for state authorities, local self-government authorities, and other legal entities under public law.
- 5.2. The Participants of the Foundation or their authorized persons shall decide on the establishment of the Foundation, approve the constituent documents and composition of the governing authorities and make other decisions related to the establishment and state registration of the Foundation.
- 5.3. The Foundation may have, in addition to the founders, other participants who have joined them in accordance with the procedure established by the Articles of Associations.
- 5.4. State authorities and local self-government authorities, as well as state and municipal enterprises, institutions, organizations of Ukraine financed from the budget, may not be participants of the Foundation.
- 5.5. All founders of the Foundation shall be its participants.
- 5.6. Persons who are not the founders of the Foundation may be admitted to the Foundation's participants in accordance with the procedure provided for by these Articles of Association.
- 5.7. The decision on admission to membership of the Foundation's participants, as well as the decision on withdrawal from the Foundation's participants, shall be made by the General Meeting of Participants of the Foundation in accordance with the procedure provided for by these Articles of Association.
- 5.8. Admission of an individual to membership in the Foundation or withdrawal from membership in the Foundation shall be carried out on the basis of his/her written application.
- 5.9. Admission to membership of the Foundation or withdrawal from membership of the Foundation of a legal entity shall be carried out on the basis of a decision of the relevant governing authority of such entity on joining or withdrawing from membership of the Foundation.
- 5.10. The General Meeting of Participants of the Foundation may decide on admission to membership in the Foundation, provided that the relevant person:
- recognizes the provisions of the constituent documents of the Foundation;
 - recognizes the purpose of the Foundation's activities and tasks;
 - contributes to the activities of the Foundation;
- 5.11. Participants of the Foundation - legal entities shall exercise their rights and obligations through their representatives.
- 5.12. A Participant may be excluded from the Foundation's membership by the decision of the General Meeting of Participants of the Foundation without the consent of the excluded Participant in the following exceptional cases:
- in case of non-compliance by the Participant with the statutory requirements of the Foundation;
 - committing actions that discredit the Foundation, damage the reputation of the Foundation or the interests of benefactors or recipients of charitable assistance;
 - committing other actions that contradict the programme principles, internal and statutory documents of the Foundation.
- 5.13. In case of withdrawal (expulsion) from the Foundation, its Member shall not be entitled to receive property or funds of the Foundation.
- 5.14. The Participants of the Foundation shall have the right:
- to be elected to the governing authorities of the Foundation;
 - to receive full and sufficient information on the activities of the Foundation;
 - to submit proposals and comments on all matters of the Foundation's work for consideration by the governing authorities;
 - to participate in the preparation and discussion of decisions and plans of the Foundation's work;
 - to apply to the Foundation for charitable assistance and to protect their rights and interests;
 - to terminate their participation in the Foundation at any time.
- Participants of the Foundation are obliged:

- to comply with the provisions of this Articles of Association;
- to promote the expansion of relations and dissemination of information about the activities of the Foundation;
- personally take an active part in the activities of the Foundation, implementation of its statutory goals and objectives;
- to provide the Foundation with information necessary for its activities;
- to perform assignments entrusted to them by the Foundation.
- to perform other duties provided for by the legislation, this Articles of Association and internal documents of the Foundation.

6. GOVERNING AUTHORITIES OF THE FOUNDATION

6.1. The governing authorities of the Foundation shall be:

- General Meeting of Participants of the Foundation;
- the Head of the Foundation;
- the Supervisory Board of the Foundation.

6.2. Charitable foundations with no more than ten participants may not establish a supervisory board. In the absence of a supervisory board, its powers shall be exercised by the general meeting of participants.

7. GENERAL MEETING OF PARTICIPANTS OF THE FOUNDATION

7.1. The supreme governing authority of the Foundation is the General Meeting of Participants, which consists of the Foundation's participants or authorized representatives of such participants.

7.2. The General Meeting of Participants may resolve any matters of the Foundation's activities.

7.3. The exclusive competence of the General Meeting of Participants of the Foundation shall include:

- amendments to the Articles of Association;
- appointment or election and suspension or termination of powers of the Chairman and the Supervisory Board;
- decision-making on reorganization or liquidation;
- approval of the Foundation's charitable programmes;
- determination of the main activities of the Foundation;
- decision-making on admission and exclusion from the membership of the Foundation.

7.4. If the Foundation has one participant, the decisions to be taken by the General Meeting of Participants shall be made by this participant alone and shall be executed by him/her in writing in the form of a decision of the Participant.

7.5. Meetings shall be held both in ordinary and extraordinary form.

7.6. The regular Meeting shall be convened by the Head at least once a year.

7.7. The Extraordinary Meeting may be convened by the Head of the Foundation on his own initiative, at the written request of the Participants or the Supervisory Board of the Foundation. The Head of the Foundation shall, within a reasonable time after receipt of the written request, decide to convene an Extraordinary Meeting with the agenda proposed by the Participants or the Supervisory Board of the Foundation. The Participants shall have the right to request the convening of an Extraordinary Meeting at any time and for any reason. If the Head fails to comply with this request within a reasonable time, the Participants shall have the right to convene the Meeting themselves in accordance with the requirements of the applicable law.

7.8. The date and time of the Meeting and the agenda shall be notified by the Head to the Participants of the Foundation in advance, at least 10 days before the date of the Meeting.

7.9. The Meeting shall be deemed valid if it is attended by more than 50% of the total number of the Foundation's Participants (their representatives).

7.10. Each Participant of the Foundation (its representative) shall have one vote at the Meeting.

7.11. On the matters referred to in clause 8.3 of these Articles of Association, resolutions of the Meeting shall be deemed adopted if they are voted for by the Participants holding in aggregate 60% of the votes of the total number of Participants participating in the Meeting of the Foundation. On other matters, resolutions shall be adopted by a simple majority of votes of the Participants participating in the Meeting.

7.12. Resolutions adopted at the General Meeting of the Foundation shall be drawn up by the Minutes of the General Meeting of Participants.

8. EXECUTIVE AUTHORITIES OF THE FOUNDATION

8.1. The executive authority of the Foundation shall be the Head, who is elected (appointed) by the General Meeting. The Chairman shall manage the current activities of the Foundation and shall be responsible for the effectiveness of its work. The Head of the Foundation ensures the implementation of decisions of the General Meeting and the Supervisory Board of the Foundation, carries out economic management of property and funds, performs other powers within the limits approved by the General Meeting, including:

- decides on the submission of specific in content, personalized assistance to its recipients;
- organizes the implementation of decisions and orders of the General Meeting;
- organizes the collection of charitable donations and contributions from individuals and legal entities, foreign states and international organizations;
- determines the forms, objects, subjects and amounts of charitable assistance;
- establishes mass media, engages in publishing activities;
- manages the Foundation's activities and approve the Foundation's work plans;
- convenes the General Meeting of the Foundation;
- organizes the implementation of the decisions of the General Meeting and reports to it;
- manages the financial and material resources of the Foundation, considers and submits for approval to the General Meeting, the estimates of income and expenditures of the Foundation, reports on receipts and expenditures of funds;
- determines the forms and amounts of remuneration of the Foundation's staff;
- coordinates the activities of the Foundation's representative offices;
- hears and approves reports of the Foundation's branches, affiliates and/or representative offices;
- officially represents the Foundation without a power of attorney in state authorities, local self-government authorities, as well as in relations with other persons in Ukraine and in other states;
- concludes contracts and other transactions on behalf of the Foundation, subject to restrictions established by the Articles of Association or decisions of the General Meeting;
- ensures the implementation of decisions and instructions of the Foundation's governing authorities;
- opens and closes the Foundation's accounts in banks and other financial institutions, signs banking and other financial documents;
- approves the staffing schedule, concludes employment and civil law agreements, dismisses employees in accordance with the law, issues orders and other acts binding on the Foundation's employees and manages their activities;
- reports to the governing authorities on the current activities of the Foundation;
- makes decisions on other current matters of the Foundation's activities and performs other administrative functions aimed at implementing the statutory tasks of the Foundation;
- the Head has the right to appoint a temporary Deputy and issue powers of attorney to other persons to perform legal actions on behalf of the Foundation;
- the Head of the Foundation signs any documents on behalf of the Foundation, represents the Foundation in relations with government agencies, other legal entities and individuals, and public organizations. Representative functions may also be delegated to members of the Foundation's Management Board;

- acts on behalf of the Foundation, represents its interests in relations with state authorities and public organizations, scientific, cultural and educational institutions, commercial structures, organizations, and individuals without a power of attorney;
 - has the right to sign the Foundation's financial documents, income and expenditure estimates, reports, letters and other business documents, claims, statements of claim and other documents to the court and other state institutions and authorities;
 - carries out economic management of the Foundation's property and funds, concludes agreements, contracts on behalf of the Foundation, issues binding orders and instructions, issues powers of attorney;
 - issues orders, instructions and guidelines necessary for the Foundation's activities, which are binding on all employees and Participants of the Foundation;
 - hires and dismisses full-time and part-time employees of the Foundation, applies incentives and imposes penalties on them;
 - approves samples of seals, stamps, forms, symbols of the Foundation;
 - approves internal documents of the Foundation, its organizational structure, number of staff;
 - performs any other actions necessary for the Foundation's activities
- the Head shall manage the current activities of the Foundation in accordance with the legislation, the Articles of Association, decisions of the governing authorities.

The General Meeting may terminate the powers of the Head by its resolution on the basis of:

- written application of the Head;
- entry of the Head into the state or other public service;
- causing significant property or non-property damage to the Foundation by decisions, actions or omissions of the Head.

9. SUPERVISORY BOARD OF THE FOUNDATION

9.1. The Supervisory Board of the Foundation shall perform administrative and control functions in the Foundation.

9.2. The term of office, quantitative and personal composition of the Supervisory Board of the Foundation shall be determined by the Foundation's Meeting.

9.3. The Head may not be a member of the Supervisory Board.

9.4. Meeting of the Supervisory Board shall be held at least once a year. Extraordinary meetings of the Supervisory Board shall be convened by the Chairman of the Supervisory Board or the Head of the Foundation. The Chairman of the Supervisory Board shall be responsible for duly notifying the members of the Supervisory Board of the holding of an extraordinary meeting.

9.5. The Supervisory Board of the Foundation:

- exercises control over the targeted use of the Foundation's Foundations and property;
- conducts audits of the Foundation's financial activities;
- submits an annual report on its activities to the General Meeting for approval;
- conducts a preliminary review of the Foundation's annual reports, balance sheets and conclusions;
- submits an annual report on its activities to the General Meeting for approval;
- conducts a preliminary review of the Foundation's annual reports, balance sheets and conclusions;
- conducts an analysis of the Foundation's Head's actions regarding the management of the Foundation;
- organizes extraordinary audits and audits of the financial activities of the Foundation and other legal entities established by the decision of the General Meeting of the Foundation;
- initiates the holding of extraordinary General Meetings of the Foundation's participants;
- carries out other actions to control the activities of the Foundation, in particular the targeted use of its property and Foundations.
- resolves other matters of the Foundation's activities within the powers granted to it by the General Meeting.

9.6. If the Supervisory Board consists of three or more persons, the Supervisory Board is authorized to make decisions if more than half of its members participate in its meeting. Decisions of the

24

Supervisory Board are made by a simple majority of votes of those present and are formalized in the relevant minutes or resolutions.

9.7. If the Supervisory Board consists of two persons, the Supervisory Board is authorized to make decisions if all its members participate in its meeting.

9.8. Voting principle: one member of the Supervisory Board - one vote.

9.9. The Supervisory Board is headed by the Chairman of the Supervisory Board, who is elected by the Meeting. The Chairman of the Supervisory Board:

- manages the work of the Supervisory Board;
- convenes meetings of the Supervisory Board;
- chairs meetings of the Supervisory Board;
- manages the preparation of materials and draft decisions for discussion at meetings of the Supervisory Board;
- submits matters for discussion at meetings of the Supervisory Board;
- signs the minutes of meetings of the Supervisory Board and internal regulatory documents adopted by the Supervisory Board;
- carries out other activities within the limits of the powers additionally granted by the General Meeting of the Foundation.

9.10. The Management Board and employees of the Foundation are obliged to provide the Supervisory Board with all documents, materials and personal explanations necessary for control.

10. PROCEDURE FOR MAKING AMENDMENTS AND ADDITIONS TO THE FOUNDATION'S ARTICLES OF ASSOCIATION

10.1. Amendments and/or additions to the Foundation's Articles of Association are adopted by the General Meeting of the Foundation's participants.

10.2. Amendments to the Foundation's Articles of Association are formalized by setting out the Foundation's Articles of Association in a new edition, which is subject to state registration in accordance with the procedure established by the current legislation of Ukraine.

11. GROUNDS AND PROCEDURE FOR TERMINATION (REORGANIZATION) OF THE FOUNDATION. PROCEDURE FOR DISTRIBUTION OF FOUNDATION ASSETS.

11.1. The Foundation's activities may be terminated by means of its reorganization (merger, accession, division, transformation) or liquidation.

11.2. When the Foundation is reorganized, its rights and obligations shall be transferred to its successors. The Foundation may not be reorganized into a legal entity whose purpose is to make a profit.

11.3. The Foundation shall be liquidated:

- by decision of the General Meeting of the Foundation's participants;
- on the basis of a court or commercial court decision;
- on other grounds provided for by the current legislation of Ukraine.

11.4. The liquidation of the Foundation is carried out by a Liquidation Commission or a Liquidator appointed by the General Meeting of Participants, and in cases of termination of the Foundation's activities by a court decision, the Liquidation Commission is appointed by the relevant authority that made the decision to liquidate the Foundation.

11.5. From the moment of creation of the Liquidation Commission, the powers to manage the Foundation shall be transferred to it.

11.6. In the event of termination of the Foundation's activities (in the event of liquidation, merger, division, accession or transformation), the assets remaining during liquidation after satisfying the creditors' claims shall be transferred to one or more non-profit organizations of the appropriate type or credited to the budget revenue.

11.7. In cases specified by the laws of Ukraine, and provided that there are no charitable organizations specified in clause 12.6 of this Articles of Association, the assets of the Foundation being liquidated shall be directed to the State Budget of Ukraine.

11.8. Liquidation is considered completed, and the Foundation is considered to have ceased its activities, from the moment of making an entry about it in the State Register.

11.9. This Articles of Association prohibits the distribution of received income (profits) or part thereof among the founders (participants), members of the Foundation, employees (except for payment of their labor, accrual of a single social contribution), members of the management authorities and other persons related to them.

12. FINAL PROVISIONS

12.1. The Foundation is a non-profit organization that does not set itself any selfish goals and does not aim to make profits.

12.2. The Foundation was established for an indefinite period.

12.3. Matters regarding the activities of the Foundation, not determined by this Articles of Association, are regulated in accordance with provisions of the current legislation of Ukraine and the internal regulatory documents of the Foundation.

SIGNATURE OF THE FOUNDER:

- *Signature* - Fomichov Oleksandr Artemovych
(in the person of a representative Smoliakova D.P.)

Totally bound, numbered and sealed 10 (ten) sheets.

Private Notary - *Signature* -

- *Signature* -
Fomichov Oleksandr Artemovych
(in the person of a representative Smoliakova D.P.)

Official Seal: /Private Notary * Odesa City Notarial District
of Odesa region * Yarosh Olena Mykolaivna/

City of Odesa, Ukraine.

On April 24, 2025, I, Yarosh O.M., the Private Notary of the Odesa City Notarial District, hereby certify authenticity of this copy made of the original document; with the latter having no erasures, amendments, words crossed out, unconditioned corrections or other peculiarities.

Put into register under № 3431

Fee paid as agreed.

Private Notary - *Signature* -

Official Seal: /Private Notary * Odesa City Notarial District
of Odesa region * Yarosh Olena Mykolaivna/

**CHARITABLE ORGANIZATION
"CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"**

Code: 45682964

City of Odesa

April 9, 2025

ORDER No. 1

To appoint **Palatnikov Viktor Oleksandrovyh** as the Head of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" from April 9, 2025, with a salary according to the staffing schedule, in accordance with the Decision of the Founder No. 1 dated April 8, 2025.

Head of the CHARITABLE ORGANIZATION
"CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"

- Signature -
Palatnikov V.O.

TO ALL COMPETENT AUTHORITIES

TO WHOM IT MAY CONCERN

From the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"**, a legal entity, established and registered in the city of Odesa, Ukraine, identification code of the legal entity **45682964**, location: office 229, building 19-A, Serednofontanska street, city of Odesa, Odesa region, 65039, Ukraine, represented by the Head, a citizen of Ukraine **Palatnikov Viktor Oleksandrovysh**, born on March 28, 1970, passport series **KM542436**, issued by the Kyivskyi District Department of Odesa City Administration behind the Administration of the Ministry of Internal Affairs of Ukraine in Odesa region on May 23, 2008, place of registration: building 227/1, 50 rokiv Zhovtnia street, city of Kotovsk, Odesa region, Ukraine, taxpayer registration card number **2565415058**, acting based on the Articles of Association and Founder's Decision No. 1 dated April 8, 2025.

AFFIDAVIT

I, the undersigned, the Head of the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"**, legal entity identification code 45682964 - **Palatnikov Viktor Oleksandrovysh**, hereby inform that I have received:

1. Notarized copy of the Extract of the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"** from the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Associations, issued by the State Registrar of the Avanhard Settlement Council of Odeskyi district of Odesa region on April 10, 2025 on state registration, entry 1005561020000086371, notarized by the Private Notary of Odesa City Notarial District, Yarosh O.M., under registration No. 3430 dated April 10, 2025;

2. Decision of the Founder of the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"** No. 1 dated April 08, 2025;

3. Notarized copy of the Extract from the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Associations of the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"** approved on April 8, 2025, certified by the Private Notary of Odesa City Notarial District, Yarosh O.M., under registration No. 3431 dated April 24, 2025;

4. Order No. 2 dated April 9, 2025, issued by the Head of the **CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF"** on the appointment of Palatnikov Viktor Oleksandrovysh to the position of the Head from April 9, 2025.

The official statements, for the truthfulness of which I vouch, can be referred to always and everywhere, where the need arises, and in confirmation of the above, I affix my signature.

On the twenty-fifth of April, year two thousand and twenty-five.

SIGNATURE: - *Signature - Palatnikov V.O.*

City of Odesa, Ukraine, the twenty-fifth of April, year two thousand and twenty-five.

I, Yarosh O.M., the Private Notary of Odesa City Notarial District, certify authenticity of the signature of the Head of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" - **Palatnikov Viktor Oleksandrovyeh**, made in my presence.

Identity of **Palatnikov Viktor Oleksandrovyeh**, who signed the document, has been established, his competence has been verified.

In confirmation of the facts stated in the document, the Director of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" - **Palatnikov Viktor Oleksandrovyeh** attached the following: Notarized copy of the Extract of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" from the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Associations; Decision of the Founder of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" No. 1 dated April 08, 2025; Notarized copy of the Articles of Association of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" approved on April 8, 2025, Order No. 2 dated April 9, 2025, issued by the Head of the CHARITABLE ORGANIZATION "CHARITABLE FOUNDATION "RETURNING TO YOURSELF" on the appointment of **Palatnikov Viktor Oleksandrovyeh** to the position of the Head from April 9, 2025.

Put into Register under No. 3458

Private Notary - *Signature* -

Official Seal: /Private Notary* Yarosh Olena Mykolaivna*
Odesa City Notarial District of Odesa region/

Qr-code: HCX 677262

Stamp:

Totally bound, numbered and sealed 14 (*fourteen*) sheets.

Private Notary - *Signature* -

Official Seal: /Private Notary* Yarosh Olena Mykolaivna*
Odesa City Notarial District of Odesa region/

Apostille
(Hague Convention of October 05, 1961)

1. Country Ukraine

This public document

2. has been signed by Yarosh O.M.
3. acting in the capacity of Private Notary
4. bears the seal/stamp of Private Notary of the Odesa City Notarial District

Certified

5. in the Kyiv city 6. date April 25, 2025
7. by the Chief Specialist of the Ministry of Justice of Ukraine, Potipaka S.A.
8. under No. 4505516
9. Seal/stamp: 10. Signature
Electronically and digitally signed (sealed) (Signature)
by the Ministry of Justice of Ukraine

Official Seal: /Ministry of Justice of Ukraine* No. 6907* For apostille/

Electronically and digitally signed (stamped) by the Ministry of Justice of Ukraine.
Electronically and digitally signed by the official of the Ministry of Justice of Ukraine
and accompanied by the image of his/her signature

To verify the issuance of this Apostille, see www.apostille.minjust.gov.ua

Overleaf:

Stamp:

Totally bound, numbered and sealed 15 (fifteen) sheets.

Private Notary - Signature -

Official Seal: /Ministry of Justice of Ukraine* No. 6907* For apostille/

Translation from Ukrainian into English was made by the translator Anna Serhiivna Skobeleva
Переклад з української мови англійською мовою виконав перекладач Анна Сергіївна СКОБЕЛЄВА

Скобелєва Анна Сергіївна

322

Одеса, Україна двадцять восьмого квітня дві тисячі двадцять п'ятого року.
Я, Ярош О.М., приватний нотаріус Одеського міського нотаріального округу,
засвідчую справжність підпису перекладача Скобелевої Анни Сергіївни, який зроблено
у моїй присутності.

Особу перекладача встановлено, її дієздатність та кваліфікацію перевірено.



Зареєстровано в реєстрі за № 3516

Приватний нотаріус

О. М. Ярош

Всього прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою
аркушів

Приватний нотаріус

321 тридцять два

